

«Қазақстан Халық Банкі» АҚ-да заңды тұлғаның, оның бөлек тұрған құрылымдық бөлімшесінің, жеке кәсіпкердің, жеке нотариустың, жеке сот орындаушысының, адвокаттың, кәсіби медиатордың банктік салымының жалпы талаптары

1. Талаптарда қолданылатын анықтамалар:

Банк	- «Қазақстан Халық Банкі» АҚ;
Салым	- Өтініште және Растауда анықталған талаптарға сәйкес Банкке Клиенттен түскен ақша;
Үзінді көшірме	- Клиенттің Жинақ шотының белгілі бір уақыт кезеңі ішіндегі жай-күйі туралы құжат (қағаз тасымалдағыш құралында немесе электрондық түрде);
Жылдық тиімді сыйақы мөлшерлемесі	- Қазақстан Республикасының банктік заңнамасына сәйкес есептелетін қызметтер бойынша салыстырмалы түрде есептелген нақты дәл, жылдық, тиімді сыйақы мөлшерлемесі;
Қолданыстағы заңнама	- белгіленген тәртіппен қабылданған, нормативтік құқықтық актілерден тұратын Қазақстан Республикасының заңнамасы;
Ақша	- ұлттық валютадағы немесе шетел валютасындағы төлем құралы;
Шарт	- Банк пен Клиент өзара алмасатын, тиісті түрде ресімделген және қол қойылған Өтініш пен Растау және осы Талаптар;
Қол үлгілері және мөр бедерінің үлгісі бар құжат	- Клиенттің уәкілетті өкілдері туралы мәлімет, олардың қойған қолдары мен мөр бедерінің (егер бар болса) үлгісі бар құжат;
Өтініш	- Клиенттің Банкке ұсынатын, жинақ шотын ашуға және банктік салымды енгізуге өтініші, онда Клиенттің Талаптармен танысуын және оларды қабылдауын көздейтін Клиенттің Банкке салымды енгізуге ерік қалауы бар. Өтініш пен Растау алмастыру және Салым сомасын Жинақ шотына аудару Банк пен Клиент арасында Шарттың бекітілуін білдіреді;
Клиент	- Талаптарға, Өтінішке және Растауға сәйкес Жинақ шоттың иесі – заңды тұлға немесе заңды тұлғаның бөлек тұрған бөлімшесі (филиал, өкілдік) немесе жеке кәсіпкер немесе жеке нотариус немесе адвокат, жеке сот орындаушысы немесе кәсіби медиатор;
Ұлттық банк	- «Қазақстан Республикасының Ұлттық Банкі» республикалық мемлекеттік мекемесі;
Растама	- Клиенттің банктік Салымды қабылдағаны туралы растауы, оған сәйкес Банк Клиенттен салым қабылдап алуға, Клиенттің Өтінішінде сипатталған талаптар негізінде оған жинақ шот ашуға, Салым бойынша белгіленген мөлшерде сыйақы төлеп отыруға және Салымды Қолданыстағы заңнамада, Өтініште және Растауда қарастырылған талаптар мен тәртіпке сәйкес қайтаруға міндеттенеді. Талаптар Өтініш пен Растаудың ажырамас бөлігі болып табылады; Сондай-ақ

Растауларға Банктің Клиентке «Автодепозит» салымы бойынша жіберетін кейінгі Растаулары да жатады;

- Жұмыс күндері** - Қазақстан Республикасының банктері және/немесе тиісті шетел валютасы шығарылған елдегі банктер мәміле жүргізу үшін ашық болатын күндер;
- Тарап /Тараптар** - Шарт жасаған Банк пен Клиент;
- Жинақ шоты** - Шартқа сәйкес Салымды және сыйақыны есепке алу мақсатында кез келген валютамен Банкте ашылған Клиенттің банктік шоты;
- Тарифтер** - Банктің комиссиялық сыйақысы бойынша қолданыстағы тарифтері
- Уәкілетті тұлға** - Қолданыстағы заңнамаға, Клиенттің құрылтайшылық құжаттарына сәйкес өкілеттік берілген және Талаптарда және/немесе Шартта қарастырылған негізде Клиенттің, Банктің немесе үшінші тұлғалардың атынан әрекет етуші тұлға;
- Талаптар** - www.halykbank.kz мекенжай бойынша Банктің ресми сайтында орналастырылған заңды тұлғаның, оның бөлек тұрған құрылымдық бөлімшесінің, жеке кәсіпкердің, жеке нотариустың, жеке сот орындаушының, адвокаттың, кәсіби медиатордың «Қазақстан Халық Банкі» АҚ-дағы банк салымы туралы осы жалпы талаптар. Талаптар Салымдардың барлық түрі үшін бірыңғай болып табылады және Шарттың ажырамас бөлігі болып табылады.

Талаптар мерзімді салымдардың келесі түрлері үшін бекітілген: «**Мерзімдік**», «**Мерзімдік, төлемдермен**», «**Жинақтаушы**», «**Икемді депозит**», «**Сыйақысы ай сайын төленетін икемді депозит**», «**Автодепозит**».

Аталған салым түрлерінің қысқаша сипаттамасы:

«Мерзімдік» салымы

<i>Салымды салу</i>	Салым сомасын түгелдей бірден салу арқылы енгізіледі. Қосымша жарна енгізу және ішінара ақша алу қарастырылмаған.
<i>Салым мерзімі</i>	1 күннен 3 жылға дейін (қоса алғанда). Салым мерзімін ұзарту қарастырылмаған
<i>Салымның ең аз сомасы</i>	2 000 теңге, 20 АҚШ доллары, 20 евро, 500 рубль, 2 000 юань
<i>Валютасы</i>	Теңге; АҚШ доллары; еуро; рубль; юань
<i>Сыйақы төлеу</i>	Салымның нақты сақталған кезеңі үшін төленуге тиісті сыйақы Салым мерзімі аяқталғанда төленеді. Егер Шартта арнайы белгіленген мөлшерлемелер бойынша сыйақы төлей отырып, Салымды мерзімінен бұрын алу талабы қарастырылмаған болса, Клиент Шартты мерзімі аяқталудан бұрын бұзған жағдайда Банк сыйақы төлемейді.
<i>Сыйақы мөлшерлемелері</i>	Сыйақы мөлшерлемесі Салымның бүкіл мерзімі бойына өзгеріссіз қалады.

«Мерзімдік, төлемдермен» салымы

<i>Салымды салу</i>	Салым сомасын түгелдей бірден салу арқылы енгізіледі. Қосымша жарна енгізу және ішінара ақша алу қарастырылмаған.
<i>Салым мерзімі</i>	1 айдан 3 жылға дейін (қоса алғанда). Салым мерзімін ұзарту қарастырылмаған
<i>Салымның ең аз сомасы</i>	2 000 теңге, 20 АҚШ доллары, 20 евро, 500 рубль.
<i>Валютасы</i>	Теңге; АҚШ доллары; еуро; рубль
<i>Сыйақы төлеу</i>	Сыйақы ай сайын, салым ашылған күні төленеді, бұл ретте салым қайтарылатын айда сыйақы төлеу және салымның негізгі сомасын төлеу салым қайтарылатын күні жүргізіледі. Егер Шартта арнайы белгіленген мөлшерлемелер бойынша сыйақы төлей отырып, Салымды мерзімінен бұрын алып алу талабы қарастырылмаған болса, Клиент Шартты мерзімі

	аяқталудан бұрын бұзған жағдайда Банк сыйақы төлемейді, бұл ретте артығымен төленген сыйақы сомасы қайтарылатын Салым сомасынан ұсталады.
<i>Сыйақы мөлшерлемесі</i>	Салым бойынша сыйақы мөлшерлемесі Салымның бүкіл мерзімі бойына өзгеріссіз қалады.

«Жинақтаушы» салымы

<i>Салымды салу</i>	Салым бастапқы жарна сомасын салу арқылы енгізіледі. Қосымша жарналар жасауға рұқсат етіледі. Салымның ең көп сомасы Банк тарапынан Шарт жасалған сәтте бекітіледі. Салым сомасынан ішінара ақша алу қарастырылмаған. Сыйақыны есептеу Салым мерзімі барысында түсіп отыратын әрбір жарна сомасына бөлек есептеледі.
<i>Салым мерзімі</i>	1 айдан 12 айға дейін (қоса алғанда). Салым мерзімін ұзарту қарастырылмаған
<i>Салымның ең аз сомасы</i>	2 000 теңге, 20 АҚШ доллары, 20 еуро; 500 рубль
<i>Валютасы</i>	Теңге; АҚШ доллары; еуро; рубль
<i>Сыйақы төлеу</i>	Салымның нақты сақталған кезеңі үшін сыйақы Салым мерзімі аяқталғанда төленеді. Егер Шартта арнайы белгіленген мөлшерлемелер бойынша сыйақы төлей отырып, Салымды мерзімінен бұрын алып алу талабы қарастырылмаған болса, Клиент Шартты мерзімі аяқталудан бұрын бұзған жағдайда Банк сыйақы төлемейді.
<i>Сыйақы мөлшерлемесі</i>	Салым бойынша сыйақы мөлшерлемесі Салымның бүкіл мерзімі бойына өзгеріссіз қалады.

«Икемді депозит» салымы

<i>Салымды салу</i>	Салым бастапқы соманы енгізу арқылы салынады. Қосымша жарналар салуға рұқсат етіледі. Ақшаны ішінара алып отыруға рұқсат етіледі. Төмендетілмейтін қалдықтың сомасын және салымның ең көп сомасын Банк Шарт жасау сәтінде бекітеді. Сыйақы Салымның әрекет ету мерзімінде шотқа түсетін жарнаның әрбір сомасына жеке-жеке есептеледі.
<i>Салым мерзімі</i>	3 айдан 12 айға дейін (қоса алғанда) Салым мерзімінің ұзартылуы қарастырылмаған
<i>Салымның ең аз сомасы</i>	Банк мәміле жасау сәтінде бекітеді
<i>Валютасы</i>	Теңге; АҚШ доллары; еуро; рубль
<i>Сыйақы төлеу</i>	Сыйақы Салым мерзімі аяқталғанда төленеді. Қосымша жарналар бойынша сыйақы негізгі сома бойынша сыйақы төленетін күні нақты сақтау мерзімі үшін төленеді. Егер Шартта арнайы белгіленген мөлшерлемелер бойынша сыйақы төлей отырып, Салымды мерзімінен бұрын алып алу талабы қарастырылмаған болса, Клиент Шартты мерзімі аяқталудан бұрын бұзған жағдайда Банк сыйақы төлемейді.
<i>Сыйақы мөлшерлемелері</i>	Салым бойынша сыйақы мөлшерлемесі Салымның бүкіл мерзімі бойына өзгеріссіз қалады.

«Сыйақысы ай сайын төленетін икемді депозит» салымы

<i>Салымды салу</i>	Салым бастапқы соманы салу арқылы енгізіледі. Қосымша жарналар салуға рұқсат етіледі. Ақшаны ішінара алып отыруға рұқсат етіледі. Төмендетілмейтін қалдықтың сомасын және салымның ең көп сомасын Банк Шарт жасау сәтінде бекітеді. Сыйақы Салымның әрекет ету мерзімінде шотқа түсетін жарнаның әрбір сомасына жеке-жеке есептеледі.
<i>Салым мерзімі</i>	3 айдан 12 айға дейін (қоса алғанда) Салым мерзімінің ұзартылуы қарастырылмаған
<i>Салымның ең аз сомасы</i>	Мәміле жасайтын сәтте Банк бекітеді
<i>Валютасы</i>	Теңге; АҚШ доллары; еуро; рубль
<i>Сыйақы төлеу</i>	Сыйақы төлеу салым ашылған күні ай сайын жүргізіледі, бұл ретте салым қайтарылған айда сыйақы төлеу және салымның негізгі сомасын төлеу салым қайтарылған күні жүзеге асырылады. Қосымша жарналар бойынша сыйақы негізгі сома бойынша сыйақы төленетін күні нақты сақтау мерзімі үшін төленеді. Егер Шартта арнайы белгіленген мөлшерлемелер бойынша сыйақы төлей отырып, Салымды мерзімінен бұрын алып алу талабы қарастырылмаған болса, Клиент Шартты мерзімі аяқталудан бұрын бұзған

	жағдайда Банк сыйақы төлемейді; бұл ретте сыйақының артық төленген сомасы қайтарылатын Салым сомасынан ұсталады.
<i>Сыйақы мөлшерлемелері</i>	Салым бойынша сыйақы мөлшерлемесі Салымның бүкіл мерзімі бойына өзгеріссіз қалады.

«Автодепозит» салымы

<i>Салымды салу</i>	Қалдықты ағымдағы шоттан жинақ шотына аудару арқылы салым сомасын автоматты түрде салу. Қосымша жарналар салу қарастырылмаған. Жинақ шотында қалдық болған кезде ақшаны ішінара алуға жол беріледі.
<i>Салым мерзімі</i>	Бір күн. Егер Салымды қайтару күні және есептелген сыйақыны төлеу демалыс немесе мереке күніне түссе, онда Салым қайтарылады және есептелген сыйақы одан кейінгі жақын жұмыс күні төленеді.
<i>Жинақ шоты</i>	Жинақ шоты 360 күннен (1 жыл) аспайтын мерзімге ашылады, одан әрі шексіз рет автоматты түрде мерзімі ұзартылады. Жинақ шотының ашылу күні мен жабылу күні әрқашан жұмыс күні болып табылады. Егер мерзімнің аяқталу күні, оның ішінде ұзарту кезінде демалыс немесе мереке күніне түссе, онда мерзім демалыс немесе мереке күнінің алдындағы жұмыс күні аяқталады. Жинақ шоты, оның ішінде мерзімін ұзартқаннан кейін, мерзімі аяқталатын күннің алдындағы қатарынан күнтізбелік 10 күн ішінде жинақ шотына Салымдар енгізілмеген жағдайда, жабылады
<i>Салымның ең аз сомасы</i>	2 000 теңге
<i>Валютасы</i>	Теңге
<i>Сыйақы</i>	Сыйақы әрбір Салым бойынша Банк белгілеген мөлшерлеме бойынша жинақ шотындағы нақты қалдыққа салынатын Салым сомасына есептеледі. Есептелген сыйақыны төлеу Салымды қайтарумен бірге жүзеге асырылады. Егер Салымды қайтару күні демалыс немесе мереке күніне түссе, Салымды қайтару және есептелген сыйақыны төлеу одан кейінгі жақын жұмыс күні жүзеге асырылады. Салым бойынша сыйақы Салым салынған күні қолданылатын мөлшерлеме бойынша есептеледі.
<i>Сыйақы мөлшерлемелері</i>	Сыйақы мөлшерлемесін Банк өзі белгілейді. Сыйақы мөлшерлемесі Банктің Рстамасында көрсетіледі.

2. Жинақ шотын ашуға қажетті құжаттар

2.1. Заңды тұлғаларға, олардың бөлек тұрған құрылымдық бөлімшелеріне (филиалдар, өкілдіктер) банктік шот ашу үшін құжаттар тізбесі Банктің ішкі құжаттарында айқындалған. Банк заңды тұлғалардан салым қабылдауды, егер Банктің ішкі құжаттарында басқаша қарастырылмаса, олардың Банкте ашылған ағымдағы шоттары болған жағдайда жүргізеді.

2.2. Жинақ шотын ашу үшін Клиент Банкке тиісті түрде толтырылған және қол қойылған Өтініш ұсынуға міндетті және келесі жұмыс күнінің соңына дейін Банктің жауабы ретінде Растауды алуға тиіс. Банк Өтініште көрсетілген талаптарымен келіспеген жағдайда, Клиент аталған Өтініш бойынша Растауды алмайды.

2.3. Банктің сол филиалында Клиенттің басқа шоттары болған жағдайда Банк Клиенттен басқа құжаттарды сұратпауға құқылы. Алайда, Жинақ шотына иелік етуге басқа тұлғалардың құқығы болса, Клиент мына құжаттарды:

2.3.1. қол қою үлгілері мен мөр бедерінің үлгісі бар құжатты;

2.3.2. қою үлгілері мен мөр бедерінің үлгісі бар құжатқа сәйкес клиенттің банк шотын жүргізумен (банк шотындағы ақшаға иелік етумен) байланысты операцияларды жүргізгенде төлем құжаттарына қол қою уәкілеттігі бар тұлғаның (тұлғалардың) жеке басын куәландыратын құжаттың (-тардың) түпнұсқасы мен көшірмесін ұсынуы тиіс.

2.4. Егер Қолданыстағы заңнамада және/немесе Банкте тікелей қарастырылған болса, Банк қосымша құжаттар ұсынуды талап етуге құқылы.

2.5. Егер Клиент Банкте бірнеше шот ашатын болса, құжаттарды беру тәртібі мен талаптары Қолданыстағы заңнамаға және Банктің ішкі құжаттарына сәйкес анықталады.

2.6. Қол үлгілерінің немесе мөр бедерінің ең болмаса біреуі ауыстырылатын жағдайда Банкке Қолданыстағы заңнамаға және Талаптарға сәйкес тәртіппен куәландырылған қол үлгілері мен мөр бедерінің жаңа құжаты ұсынылуға тиіс.

3. Жинақ шотын ашу және жүргізу тәртібі

3.1. Банк Жинақ шотын бекітілген Шарт негізінде және осы Талаптардың 2-тарауында көрсетілген құжаттар пакетін толығымен алған жағдайда ашады.

3.2. Өтінішке қол қою үлгілері мен мөр бедері бар осы құжатқа сәйкес Клиенттің уәкілетті тұлғалары қол қояды.

3.3. Клиент ақшасын есепке алу мақсатында Банк Клиентке жеке сәйкестендіру кодын береді. Жеке сәйкестендіру кодын беру, оны жою, Банктің Клиент ақшасының есебін жүргізу тәртібі Қолданыстағы заңнамаға, осы Талаптарға, Банктің ішкі құжаттарына сәйкес анықталады.

3.4. Егер Қазақстан Республикасының заңнамасында және Шартта басқасы белгіленбесе, Банк Растаудың тиісті тармағында көрсетілген мерзім аяқталған күні Растаудың тиісті тармағында көрсетілген Клиенттің банктік шотына Салым сомасын қайтаруды және сыйақы төлеуді жүзеге асырады.

3.5. Егер Растаудың тиісті тармағында басқа талаптар анықталмаған болса, мына жағдайларда:

3.5.1. Клиент Шартты орындаудан бас тартқанда;

3.5.2. Клиент Шарт талаптарын бұзғанда, сыйақы мөлшерлемесі жылдық 0 % (нөл) есептеледі;

3.6. Жинақ шотына мемлекеттік кіріс органдарының салықтық берешек бойынша және атқару құжаты, төлем талаптары бойынша атқару өндірісі органдарының инкассолық өкімдері қойылған жағдайда:

3.6.1. «Мерзімдік» және «Жинақтаушы» салымдары бойынша Ақша жеткілікті болса, Банк инкассолық өкімді, төлем талабын орындайды, ал қалдық Ақшаны, егер Шартта арнайы белгіленген мөлшерлемелер бойынша сыйақы төлей отырып, Салымды мерзімінен бұрын алып алу талабы қарастырылмаған болса, Растаудың тиісті тармағында көрсетілген Клиенттің банктік шотына Салымның сақталған бүкіл мерзімі үшін сыйақы есептеместен және төлеместен аударады;

3.6.2. «Мерзімдік, төлемдермен» салымы бойынша Ақша жеткілікті болса, Банк инкассолық өкімді, төлем талабын орындайды. Инкассолық өкімді, төлем талабын орындағаннан кейін қалған сомадан Банк Клиентке бұрын төленген сыйақыны Жинақ шотынан есептен шығарады, содан кейін қалған Ақша сомасын, егер Шартта арнайы белгіленген мөлшерлемелер бойынша сыйақы төлей отырып, Салымды мерзімінен бұрын алып қою талабы көзделмесе, Растаудың тиісті тармағында көрсетілген Клиенттің банктік шотына аударады. Инкассолық өкім, төлем талабы орындалғаннан кейін Ақша сомасы жеткіліксіз болған кезде Клиентке бұрын төленген сыйақыны қайтару Банк өзінің транзиттік шотына Ақша қалдығының барлық сомасын аудару жолымен жүзеге асырылады;

3.6.3. «Икемді депозит» және «Сыйақысы ай сайын төленетін икемді депозит» салымдары бойынша Ақша жеткілікті болғанда, Салымның төмендетілмейтін қалдығын ескере отырып, Банк Шартты бұзбай Салымнан қажетті соманы ішінара алу арқылы инкассолық өкімді, төлем талабын орындайды. Банктің төмендетілмейтін қалдық талаптарын бұзуға себеп болған инкассолық өкімді, төлем талабын орындаған жағдайда, Банк, егер Шартта арнайы белгіленген мөлшерлемелер бойынша сыйақы төлей отырып, Салымды мерзімінен бұрын алып қою талабы көзделмесе, Ақша қалдығын Салымның толық мерзімі үшін сыйақы есептеусіз және төлеусіз Растаудың тиісті тармағында көрсетілген Клиенттің банктік шотына аударады.

3.6.4. Ақша сомасы жеткіліксіз болса – инкассолық өкімді, төлем талабын Клиентке Салымның бүкіл мерзіміне сыйақы есептеместен және төлеместен, Жинақ шотқа ақша түскен сайын ішінара орындайды;

3.6.5. инкассолық өкімдерді, төлем талаптарын орындау фактісі бойынша Банк қолданыстағы Тарифтерге сәйкес комиссия ұстап қалады;

3.6.6. «Автодепозит» салымы бойынша Ақша жеткілікті болған кезде Банк Шартты бұзбай Жинақ шотынан соманы есептен шығару жолымен инкассолық өкімді, төлем талабын орындайды.

3.7. Жинақ шотына мемлекеттік кіріс органдарының міндетті зейнетақы жарналары мен әлеуметтік аударымдар, міндетті әлеуметтік медициналық аударымдар бойынша инкассолық өкімдер (бұдан әрі – Төлем құжаты) ұсынылған жағдайда:

3.7.1. «Мерзімдік» және «Жинақтаушы» салымдары бойынша Клиенттің Жинақ шотындағы Ақша Төлем құжатын қанағаттандыру үшін жеткілікті болса, Банк аталған нұсқауды орындайды, ал қалдық Ақшаны Растаудың тиісті тармағында көрсетілген Клиенттің банктік шотына аударады. Егер Шартта арнайы белгіленген мөлшерлемелер бойынша сыйақы төлей отырып, Салымды мерзімінен бұрын алып алу талабы қарастырылмаған болса, Салым сақталған бүкіл мерзім үшін Салымға сыйақы есептелмейді және төленбейді;

3.7.2. «Мерзімдік, төлемдермен» және «Сыйақысы ай сайын төленетін икемді депозит» салымдары бойынша Ақша жеткілікті болса, Банк Төлем құжатын орындайды. Егер Шартта арнайы белгіленген мөлшерлеме бойынша сыйақы төлеп, Салымды мерзімінен бұрын алу талабы көзделмеген болса, Банк Төлем құжаты орындалғаннан кейін қалған сомадан Жинақ шотынан Клиентке бұрын төленген сыйақыны есептен шығарады, ал Ақшаның қалған сомасын Растаудың тиісті тармағында көрсетілген Клиенттің банктік шотына аударады. Төлем құжаты орындалғаннан кейін Ақша сомасы жеткіліксіз болса, Клиентке бұрын төленген сыйақыны қайтаруды Банк Ақша қалдығының барлық сомасын өзінің транзиттік шотына аудару арқылы орындайды.

3.7.3. Клиенттің Жинақ шотындағы Ақша Төлем құжатын орындау үшін жеткіліксіз болған жағдайда, ол Қолданыстағы заңнамада қарастырылған мерзім ішінде Банкте сақталады. Төлем құжаты сақталатын кезең ішінде сыйақы есептеу жалғастырылады, бірақ Ақша Жинақ шотта бұғатталады (осы

кезең ішінде Шарттың қолданылу мерзімінің аяқталу-аяқталмауына қарамастан). Банк Төлем құжатын орындаусыз қайтарған сәттен бастап (Банкте Төлем құжатын сақтаудың белгіленген мерзімі өткеннен кейін не Төлем құжатының бастамашысы оны кері қайтарып алғанда Жинақ шотында Ақша жеткіліксіз болған кезде), егер Шарт мерзімі аяқталмаса, Банк сыйақы есептеуді жалғастыра береді. Егер Шарт мерзімі аяқталса, Банк Салымды және Шарт мерзімі үшін ғана есептелген сыйақыны қайтарады. Шарт мерзімі аяқталғаннан кейін Төлем құжаты сақталған мерзім үшін сыйақы есептелмейді және Клиентке төленбейді.

3.7.4. Төлем құжаттарын орындау фактісі бойынша Банк қолданыстағы Тарифтерге сәйкес комиссия ұстап қалады.

3.7.5. «Автодепозит» салымы бойынша Ақша жеткілікті болған кезде Банк Шартты бұзбай Жинақ шотынан соманы есептен шығару жолымен төлем құжатын орындайды.

3.8. Жинақ шотындағы ақшаға тыйым салынған жағдайда, сондай-ақ Жинақ шоты бойынша шығыс операциялары Қолданыстағы заңнамада қарастырылған тәртіппен тоқтатыла тұратын, Ақшаны иелік етуге уақытша шектеу белгіленген, Ақшамен мәмілелер және басқа да операциялар жүргізуге шектеу белгіленген жағдайда сыйақы есептеу Шарттың қолданыс мерзімі (Салымның қолданыс мерзімі) аяқталғанға дейін жалғастырылады. Әрекет ету мерзімі аяқталғаннан кейін Банк Шарттың әрекет мерзімі үшін есептелген сыйақыны ғана төлейді. Жинақ шотындағы ақшаны сақтау мерзімі үшін Шарт мерзімі аяқталған соң сыйақы есептелмейді және Клиентке төленбейді.

3.9. Клиенттің Жинақ шоты бар болғандықтан, Банк үшін мәні бар немесе болуы мүмкін кез келген өзгеріс болған жағдайда (Клиенттің заңдық мәртебесінің, Клиент атынан қол қою құқығы бар тұлғалардың Т.А.Ә. және сол сияқты басқа ақпараттың өзгеруін қоса алғанда, бірақ мұнымен шектелмей) Клиент бұл жөнінде дереу Банкті хабардар етуге міндетті. Банк аталған өзгерістерді растайтын тиісті жазбаша хабарламаны және құжаттарды алған сәттен бастап Банк хабарламаны қабылдап алған болып есептеледі.

3.10. Үзінді көшірмені растауға және/немесе Банктің Клиентке берген басқа ақпаратына қатысты қате табылғаны анықталған жағдайда Банк бұл жөнінде Клиентті дереу хабардар етуге міндетті. Жіберілген кемшіліктерді Банк мүмкіндігінше неғұрлым қысқа мерзімде түзетуге тиіс.

3.11. Клиентке үзінді көшірмелер Ақша Жинақ шотқа есепке алынған кезде, Салым мерзімі аяқталғанда Ақша Жинақ шотынан есептен шығарылғанда, сондай-ақ Клиент сұратқанда ұсынылады. Шот бойынша үзінді көшірмелер Банктің қарастыруы бойынша электрондық тәсілмен жіберіледі және /немесе қолма-қол әдіспен тапсырылады.

3.12. Банктен алынған барлық хат-хабарды (растаулар, үзінді көшірмелер және/немесе кез келген өзге ақпарат) Клиент хат-хабар келіп түскеннен кейін бірден тексеруге міндетті. Мұнымен қатар, Клиент өзінің Жинақ шотына қатысты нұсқауларын Банктің дұрыс орындауын тексеруге тиіс. Егер қандай да бір қателік, дәлсіздік түріндегі кемшілік немесе толық орындалмау жағдайы анықталған болса, Клиент бұл туралы дереу Банкті хабардар етуге міндетті.

3.13. Егер Клиент хат-хабарда көрсетілген Банк жүргізген операциялармен және есептермен өзінің келіспейтіндігі туралы хат-хабарды алғаннан кейін 5 (бес) жұмыс күні ішінде Банкке хабар бермеген болса, бұл Клиенттің Банк жүргізген операциялармен және есептердің «әдепкі қалпымен» келісетіндігін білдіреді, ал Банк бұл ақпаратты одан арғы есептеулер жүргізу үшін пайдалануға құқылы болады.

3.14. Клиент валюталық бақылауды немесе валюталық шектеулерді енгізуді/өзгертуді қоса алғанда, бірақ олармен шектелмей, шетел валютасына қатысты мемлекеттік органдар белгілеген шектеулерге байланысты туындауы мүмкін шетел валютасында Жинақ шотын ашуға және жүргізуге байланысты тәуекелді, сондай-ақ Салымға қатысты салықтарды немесе өзге де міндетті төлемдерді енгізу/өзгерту тәуекелін өзіне алады.

3.15. Шетел валютасымен жасалатын операциялардың барлығы Қолданыстағы заңнамаға сәйкес жүргізіледі.

3.16. Клиент өзінің Қолданыстағы заңнаманы бұзған жағдайдағы жауапкершілігі, сондай-ақ Қолданыстағы заңнамада белгіленген Банктің валюталық бақылау агенті функцияларын атқару міндеттілігі туралы хабардар екендігін және Клиент заң бұзушылыққа жол берген жағдайда, Қолданыстағы заңнама бойынша бұл туралы құқық қорғау органдары мен Ұлттық Банкке Банк хабарлауға міндетті екендігі жөнінде хабардарлығын растайды.

3.17. Шарт міндеттемелерін барынша тиімді орындау мақсатында Тараптар тиісті келісімдер бекітуге құқылы, оған сәйкес Банк Клиентке түрлі ақпарат тасымалдаушылар мен бағдарламалық-техникалық жасақтама құралдарын ұсынады. Осы арқылы Клиент Банк тарапынан ұсынылған ақпарат тасымалдау және бағдарламалық жасақтама құралдарын мұқият пайдалануға міндеттенеді. Егер Клиентке ақпарат тасымалдау және бағдарламалық жасақтама құралдарының жоғалғаны, ұрланғаны, оларға уәкілетті емес тұлғалардың қол жеткізуі не болмаса бұл құралдардың тиісті түрде пайдаланылмау жағдайлары туралы белгілі болса, Клиент дереу Банкті жазбаша түрде хабардар етуге міндетті. Ақпарат тасымалдау және бағдарламалық жасақтама құралдарының мәліметтерін тиісті түрде пайдаланбаудың салдары үшін Клиент жауапты болады (егер ол бұған Банктің кінәлі екендігін дәлелдей алмаса).

4. Салымды енгізу

4.1. Салым Қолданыстағы заңнамада қарастырылған шектеулерді ескере отырып, Клиенттің Өтініші негізінде Клиенттің ағымдағы шотынан банктік аударым жүргізу арқылы енгізілуі мүмкін.

4.2. Ақшаны енгізу жолдары мынадай болуы мүмкін:

4.2.1. «Мерзімдік», «Мерзімдік, төлемдермен» салымдары – Салым сомасы біржолғы тәртіппен, Шартта белгіленген мерзімге, бірден тұтастай салынады. Жинақ шотын толықтыру қарастырылмаған;

4.2.2. «Жинақтаушы» салымы – Салым сомасы Клиент Банкке Өтініш берген күнге сәйкес, ал содан кейін Салымға қосымша жарна салу туралы өтініш берілген күнге сәйкес Банктің ішкі құжаттарында анықталған сомадан артық болмайтын жағдайда, Шартта белгіленген мерзімге бастапқы және қосымша жарналармен қабылданады. Жинақ шотын толықтыруды Растаудың тиісті тармағында белгіленген Салым мерзімі аяқталғанша жүргізуге болады.

4.2.3. «Икемді депозит» және «Сыйақысы ай сайын төленетін икемді депозит» салымдары – Салым сомасы Клиент Банкке Өтініш берген күнге сәйкес, ал содан кейін Салымға қосымша жарна салу туралы өтініш берілген күнге сәйкес Банктің ішкі құжаттарында анықталған сомадан артық болмайтын жағдайда, Шартта белгіленген мерзімге бастапқы және қосымша жарналармен қабылданады. Жинақ шотын толықтыруды Растаудың тиісті тармағында белгіленген Салым мерзімі аяқталғанша жүргізуге болады.

4.2.4. «Автодепозит» салымы – Салым сомасын Жинақ шотына тек автоматты режимде жұмыс күндері, Шартта белгіленген мерзімге енгізуге жол беріледі.

4.3. Клиент Салымға жазбаша талап-тапсырмалар арқылы иелік ете алады, талап-тапсырмаларға осы Талаптардың 2-тарауына сәйкес Клиент Банкке ұсынатын қол қою үлгілері мен мөр бедері үлгісінің құжатында көрсетілген бірінші және екінші қол қою құқықтары бар тұлғалардың қолы қойылады.

Тиісті келісім жасалған жағдайда Тараптар Шарт міндеттемелерін орындау үшін электрондық құжаттарды пайдалануға құқылы.

Нұсқауларды ұсынудың кез келген басқа тәсілдері туралы Банк пен Клиент жазбаша нысанда келісімге келуге тиіс, осыдан кейін Банк бұл нұсқауларды орындауға қабылдайтын болады.

4.4. Анық жазылмаған, дұрыс толтырылмаған, Клиенттің немесе Уәкілетті тұлғалардың қолы қойылмаған, сондай-ақ Қолданыстағы заңнамаға сәйкес талап етілетін мәліметтер берілмеген, қарындашпен толтырылған және түзету жасалған тапсырмаларды, нұсқауларды, Қолданыстағы заңнамаға қайшы келетін валюталық операцияларға қатысты нұсқауларды Банк қабылдаудан бас тартады. Мұндай нұсқауларды Банк орындамау себебін атап көрсете отырып, орындамастан кері қайтарады. Мұндай нұсқаулардың орындалмауы салдарынан Клиенттің шегетін шығыны мен залалы үшін Банк жауапты болмайды.

5. Қосымша жарналар

5.1. Қосымша жарналар Банк анықтаған Салым түрлері бойынша ғана қабылдануы мүмкін. Бұл ретте Банк енгізілетін қосымша жарна сомасының ең көп және ең аз мөлшерін белгілейді. Салым бойынша қосымша жарна қабылдау мүмкін болса, Салымға қосымша жарна енгізу үшін Клиент Банкке қосымша жарна салуға Банк белгілеген нысанда толтырылған өтініш береді. Банк қосымша жарна салуға өтініштің негізінде қосымша жарна өтінішінде көрсетілген қосымша жарна сомасын Клиенттің ағымдағы шотынан шегеріп (Клиенттің қосымша келісімін алусыз төлем ордерін пайдалана отырып, ағымдағы шотты тікелей дебеттеу арқылы), есептен шығарылған соманы Жинақ шотына аударады.

5.2. Қосымша жарна енгізу үшін Клиент ағымдағы шотында өзінің Банкке ұсынылған қосымша жарна салуға өтінішінде анықталған қосымша жарна сомасының болуын қамтамасыз етеді. Егер Банк қосымша жарна салуға өтініш қабылдаған күні ағымдағы шотта қосымша жарна сомасы қамтамасыз етілмеген болса, Тараптар, Клиенттің қосымша жарна салуға өтінішінен бас тартқанын және Банктің қосымша жарна салуға өтінішті орындамайтынын мойындайды.

5.3. Қосымша жарна сомасы Салым сомасын тиісті түрде арттырады. Қосымша жарналар салынған күн сыйақы есептеу барысында ескеріледі.

5.4. Клиент Салымды қосымша жарналармен толықтыру тәртібін, сонымен қатар Клиент қосымша жарна салуға өтінішінде Жинақ шоты деректемелерінің орнына ағымдағы шоттың деректемелерін көрсеткен жағдайда, Банк қосымша жарна салуға өтінішті қабылдамайды (кейін қайтарады). Бұл жағдайда Банк Клиенттен қосымша жарна қабылдау бойынша операцияның орындалмағаны үшін жауапкершілік алмайды.

6. Салымның бір бөлігін алу

6.1. Салымның бір бөлігін алу Банк анықтаған Салым түрлері бойынша ғана жүзеге асырылуы мүмкін. Салымның бір бөлігін алу мүмкіндігі Салым түріне байланысты анықталады.

6.2. Салымның бір бөлігін алу үшін Клиент Банкке салымның бір бөлігін алуға қатысты Банк белгілеген нысанда толтырылған өтініш береді.

6.3. Клиенттің талабы бойынша Салымның бір бөлігін беру келесі жағдайда ғана жүзеге асырылады:

6.3.1. Өтініште Салымның бір бөлігін алу мүмкіндігі көзделген Салым түрі қарастырылған;

6.3.2. Салымның бір бөлігі алынғаннан кейін Жинақ шотындағы қалдық Клиент Банкке салымның бір бөлігін алу туралы өтініш берген күнге сәйкес Банктің ішкі құжаттарында анықталған сомадан төмен болмаса.

6.4. Салымның бір бөлігін алу туралы өтініш Банкке ақша алынатын күнге дейінгі бір жұмыс күнінен кешіктірілмей беріледі және Шарттың ажырамас бөлігі болып табылады.

7. Дебеттеу, шығыс операцияларын тоқтата тұру, Жинақ шотындағы Ақшаға тыйым салу, Ақшаны иелік етуді уақытша шектеу, Ақшамен мәмілелер және басқа да операциялар жүргізуді шектеу

7.1. Банк үшінші тұлғалардың талаптарын Қолданыстағы заңнамада, Шартта, сонымен қоса Талаптарда көзделген тәртіппен және жағдайларда орындауға қабылдайды және орындайды.

7.2. Осы арқылы Клиент Банкке, Банкке төленуі тиіс комиссиялық сыйақы сомаларын, комиссиялық сыйақыны төлеу бойынша берешек сомаларын, сондай-ақ Талаптарға сәйкес Клиент тарапынан Банкке қайтарылуы тиіс Клиентке төленген сыйақы сомаларын, Жинақ шотына қате есептелген сомаларды (Жинақ шотына қате есептелген соманың шегінде тек қана Жинақ шотынан алынады) қоса алғанда, Шарт бойынша, соның ішінде Талаптар бойынша берешектің барлық сомаларын Жинақ шотынан, сондай-ақ Клиенттің Салым бойынша операциялар жүргізілетін Банкте ашылған ағымдағы шотынан осындай шоттарды тікелей дебеттеу арқылы, сонымен қатар Банктің басқа банктерде, банктік операциялардың жекелеген түрлерін жүзеге асыратын ұйымдарда ашылған Клиенттің шоттарына төлем талаптарын ұсынуы арқылы алуына өзінің сөзсіз келісімін береді. Осыған қоса Клиент қосымша жарна салуға өтініштің тиісті тармағында көрсетілген Клиенттің ағымдағы шотынан, Банк Клиенттің қосымша жарна салуға өтінішін қабылдаған жағдайда, аталған ағымдағы шотты тікелей дебеттеу арқылы қосымша жарнаны алуына өзінің сөзсіз келісімін береді.

7.3. Уәкілетті органдардың Жинақ шотындағы шығыс операцияларды тоқтата тұруға шешімдерін, қаулыларын, уәкілетті органдардың Клиенттің Жинақ шотындағы ақшасына тыйым салу, Ақшаны иелік етуге уақытша шектеу белгілеу туралы, Ақшамен мәмілелер және басқа да операциялар жүргізуге шектеу белгілеу туралы шешімдерін, қаулыларын, Клиенттің Жинақ шотындағы ақшасына тыйым салу туралы уәкілетті органдардың шешімдерін, қаулыларын Банк Қазақстан Республикасының заңнамалық актілерінде көзделген тәртіп пен жағдайларда жүргізеді.

8. Салым бойынша сыйақы

8.1. Салым бойынша сыйақы мөлшерлемесі Растаудың тиісті тармағында белгіленеді және Салымның қолданыс мерзімі барысында өзгертілмейді. Бұл ретте Жинақ шоты режимінің ерекшелігі Салым түріне («Мерзімдік», «Мерзімдік, төлемдермен», «Жинақтаушы», «Икемді депозит» және «Сыйақысы ай сайын төленетін икемді депозит») байланысты болады.

8.2. Шартта басқаша қарастырылмаса, Салым бойынша сыйақы жылына 360 күн және айдағы нақты күн саны негізінен есептеледі.

8.3. Сыйақыны есептеу мерзімін есептеу Салым сомасы Клиенттің Жинақ шотына түскен күннен кейінгі күні басталады және Салымның қолданыс мерзімінің соңғы күнімен аяқталады, бұл ретте Ақша Жинақ шотына түскен күн және Салымның қолданыс мерзімі аяқталатын күн бір күн болып есептеледі. Бұл ретте сыйақы Клиенттің Салымы бойынша әр жұмыс күнінің басындағы түскен ақша қалдығына есептеледі.

8.4. Салымның қолданыс мерзімі аяқталған күні Банк Салым сомасын есептелген сыйақы сомасымен бірге және төлем көзінен табыс салығы сомасын ұстай отырып, Клиенттің Банктегі ағымдағы шотына қайтарады. Есептелген сыйақының төлемі, егер Шарт талаптарында бұл жөнінде айтылған болса, басқа мерзімде іске асырылуы мүмкін.

8.5. Мерзімдік салымдар бойынша сыйақы автоматты түрде, Шартта қарастырылған мөлшерлемелер мен талаптарға сәйкес есептеледі және Салым мерзімі аяқталғанда және Шартта белгіленген мерзім басталғанда Клиенттің шотына аударылады.

8.6. Мерзімдік жинақтаушы Салымдар бойынша Салымның қолданыс мерзімі барысында Жинақ шотына келіп түсетін әрбір жарнаның сомасына сыйақы Шартта қарастырылған мөлшерлемелер мен талаптарға сәйкес, сол жарнаның Жинақ шотында нақты болған жалпы күні үшін бөлек есептеледі және Салымның қолданыс мерзімі аяқталғанда немесе Шартта белгіленген мерзім басталғанда Клиенттің шотына аударылады. Сыйақыны есептеу мерзімін есептеу аталған жарна сомасы Жинақ шотқа түскен күннен кейінгі күні басталады және Салым мерзімінің соңғы күнімен аяқталады, бұл ретте жарна Жинақ шотына түскен күн және Салымды сақтау мерзімі аяқталатын күн бір күн болып есептеледі. Бұл ретте сыйақы Клиенттің әр жұмыс күнінің басында болған жарна сомасының қалдығына есептеледі.

8.7. Икемді Салымдар бойынша сыйақы Клиент тарапынан енгізілген қосымша жарналарды және Салым мерзімі барысында Салым сомасынан алынған бөліктерін ескере отырып, Шартта қарастырылған мөлшерлемелер мен талаптарға сәйкес есептеледі және Салым мерзімі аяқталғанда немесе Шартпен белгіленген мерзім басталғанда Клиенттің шотына аударылады.

8.8. Мерзімдік, мерзімдік жинақтаушы немесе икемді Салым белгіленген мерзімнен бұрын талап етілетін жағдайларда, егер Шартта басқаша қарастырылмаса, сыйақы нөлдік мөлшерлеме бойынша есептеледі.

8.9. Сыйақы төлегенде Банк Қолданыстағы заңнамада белгіленген жағдайларда, мөлшерде және тиісті тәртіппен ұсталуға тиіс салықты төлем көзінен ұстап қалады.

8.10. Егер Растаудың тиісті тармағында көрсетілген Салымның қолданыс мерзімі аяқталатын күн демалыс немесе мерекелік күнге сәйкес келетін болса, Банк Салымды қайтаруды және сыйақы төлеуді келесі жұмыс күні жүргізеді. Бұл ретте сыйақы Салым мерзімінің нақты кезеңі, оның ішінде аталған демалыс /мереке күндерін қоса алған мерзім үшін есептеледі.

8.11. «Автодепозит» салымы бойынша сыйақы әрбір Салым бойынша Банк белгілеген мөлшерлеме бойынша Жинақ шотындағы нақты қалдыққа есептеледі.

Есептелген сыйақыны төлеу Салымды қайтарумен бірге жүзеге асырылады. Егер салымды қайтару күні демалыс немесе мереке күніне түссе, Салымды қайтару және есептелген сыйақыны төлеу одан кейінгі жақын жұмыс күні жүзеге асырылады.

9. Банк қызметтері үшін төленетін ақы

9.1. Клиент Жинақ шотқа қатысты Банктің көрсететін қызметтері үшін Тарифтерге сәйкес ақы төлейді.

Тарифтер Банктің филиалдарында/бөлімшелерінде, Банктің www.halykbank.kz мекенжайы бойынша веб-сайтында орналастырылады.

9.2. Банк пен Клиент арасында басқасы келісілмеген болса, Клиент Банк қызметтері үшін төлемді, сонымен қатар Банк Клиенттің тапсырмаларын, нұсқаулықтарын, инкассолық өкімдерді, төлем талаптарын және т.б. орындауына байланысты барлық шығындарын сәйкес валютада, сол мөлшерде және әдеттегідей Банк тарапынан ұсынылған Тарифтерге (Банк қарауынша өзгертілуі мүмкін) сәйкес Банк қызметтері төленетін талаптарда төленетініне және өтелетініне кепілдік береді.

9.3. Жинақ шотын жүргізу бойынша көрсетілген қызметтер үшін төлемдерді Клиенттің Салым бойынша операциялар жүргізілетін, Банкте ашылған ағымдағы шотынан алу мүмкін болмаған жағдайда, Банк төлем ордерін пайдалана отырып, төлемді Жинақ шотын тікелей дебеттеу арқылы есептен шығарады. Жинақ шотынан төлем шегерілген жағдайда, Шарттың талаптары сөзсіз Клиент тарапынан бұзылған болып танылады. Клиент Банктің Жинақ шотынан дебеттеген комиссиялар сомасын даулауға құқылы.

10. Үшінші тұлғалар қызметін пайдалану

10.1. Үшінші тұлғалар қызметін пайдалану тікелей Қолданыстағы заңнамада тікелей белгіленген жағдайда Банк өзінің Шарт шеңберіндегі міндеттемелерін /Клиент нұсқаулары мен тапсырмаларын орындау кезінде үшінші тұлғалардың қызметін пайдалануға құқылы.

10.2. Банктің Шарт міндеттемелерін бұзуына себеп болған үшінші тұлғалар қызметінде жіберілген кемшіліктер үшін Банк жауапты болмайды.

11. Салымды қайтару және Жинақ шотын жабу

11.1. Мерзімдік салымдарды («Мерзімдік», «Мерзімдік, төлемдермен», «Автодепозит»), мерзімдік жинақтаушы салымдарды («Жинақтаушы») және икемді салымдарды («Икемді депозит» және «Сыйақысы ай сайын төленетін икемді депозит») қайтаруды Банк Шартта белгіленген мерзім басталғанда (яғни, Салымның қолданыс мерзімі аяқталған күні) қолма-қол ақшасыз тәртіппен жүргізеді. Шарт бұзылған, сонымен қоса немесе Шартты орындаудан бас тартылған жағдайда Салымды қайтару Клиенттің талабы түскен сәттен бастап күнтізбелік 7 күннен кешіктірмей іске асырылады. Жинақ шоты Салым қайтарылғаннан кейін 3 жұмыс күнінен кешіктірмей жабылады.

11.2. Салым сомасы Растаудың тиісті тармағында көрсетілген Клиенттің банктік шотына қайтарылады.

11.3. Егер Клиент мерзімдік салымды, мерзімдік жинақтаушы, икемді салымды Шартта көрсетілген мерзімнен бұрын талап ететін болса, Шарттың әрекеті тоқтатылады, ал Жинақ шоты жабылуға тиіс. Бұл жағдайда Клиент Шарт әрекеті тоқтатылатын нақты күннен бұрын 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей Банкке Салымды қайтару туралы жазбаша өтініш жіберуге тиіс.

11.4. Қолданыстағы заңнамада, соның ішінде қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыру (жылыстату) және терроризмді қаржыландыруға және жаппай қырып-жою қарауын таратуды қаржыландыруға қарсы іс-қимыл туралы заңнамамен қарастырылған жағдайда, сондай-ақ келесі жағдайларда:

- Клиенттің іскерлік қарым-қатынастары қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыру (жылыстату) және терроризмді қаржыландыру және жаппай қырып-жою қарауын таратуды қаржыландыру мақсатында іске асырылатыны жөнінде күдік туындаған жағдайда;

- Банктің пікірінше, Клиенттің күмәнді, ерекше, күдікті, алаяқтық операцияларды жүзеге асыруы;

- Клиенттің операцияларына/әрекеттеріне халықаралық экономикалық санкциялардың күші жүреді немесе халықаралық экономикалық санкциялардан жалтаруға бағытталған деп айтуға негіз бар;

- Клиенттің жазбаша түсіндірмелерді қоса алғанда, Банкке құжаттарды және/немесе мәліметтерді және/немесе қосымша ақпаратты беруден бас тартуы, оларды уақтылы ұсынбауы және / немесе толық көлемде бермеуі, жарамсыз / дәйексіз құжаттар / мәліметтер беруі не егер құжатта Қолданыстағы заңнаманың және/немесе халықаралық шарттардың және/ немесе Банктің ішкі құжаттарының талаптарына сәйкес келмейтін қолдан жасау/бұрмалау белгілері болса;

- банктік шот бойынша операциялар жүргізуге қатысты бірнеше бас тарту жағдайлары болғанда, немесе Клиенттің банктік шоттары бойынша операциялар уақытша тоқтатылғанда;

- Клиентке және (немесе) оның үлестес тұлғаларына қатысты кез келген елдің (мысалы, АҚШ, Ұлыбритания және басқалары) немесе халықаралық ұйымның (қоса алғанда, бірақ онымен шектелмей ФАТФ, БҰҰ және басқалары) құзыретіне сәйкес қолданылған санкциялар болғанда;

- тиісті түрде тексеру бойынша Қазақстан Республикасының заңнамасында және Банктің ішкі құжаттарында қарастырылған шараларды қабылдау мүмкіндігі болмағанда;

- Банктің ішкі рәсімдерімен қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыру (жылыстату) және терроризмді қаржыландыру мәселелері бойынша қарастырылған өзге жағдайларда, Банк Шарт қолданысы тоқтатылатын күнге дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей Клиентке хабарлай отырып, кез келген уақытта Шартты орындаудан бас тартуға, осы арқылы Жинақ шотын жүргізуді тоқтатуға құқылы.

Клиент Банкте Жинақ шотының бар болуымен байланысты өз міндеттемелерін орындамаған жағдайларда және Банктің пікірі бойынша ол үшін жағымсыз салдарға әкелуі мүмкін жағдайлар басталған кезде, Банк Шартты орындаудан бас тартуға құқылы. Мұндай жағдайда Клиенттің Банк алдында Шарт бойынша орындалмаған барлық міндеттемелері толық және дереу орындалуы тиіс.

11.5. Салымды қайтару туралы өтінішті/Шартты орындаудан бас тарту туралы хабарламаны алғаннан кейін Тараптар орындалмай қалған міндеттемелердің барлығын толығымен орындауға міндетті. Клиенттің Жинақ шотындағы Ақша Шарт бойынша Банктің барлық ақшалай талабын қанағаттандыру үшін жеткіліксіз болғанда, Банк Ақшаны Клиенттің Салым бойынша операциялары жүзеге асырылатын, Банкте ашылған ағымдағы шотынан тікелей дебеттеу арқылы алу құқығын пайдаланбаса, Клиент Банктің талап етуі бойынша өзінің Банк алдындағы міндеттемелерін орындау үшін тиісті қамтамасыз етуді ұсынуға міндетті.

11.6. Осы арқылы Тараптар Жинақ шотына салынған Ақша Клиентке оның атына шот ашылған және ақша түсіп тұрған Банк филиалында немесе Банкте белгіленген тәртіппен Қазақстан Республикасының аумағында орналасқан Банктің басқа филиалында /бөлімшесінде ғана берілуі мүмкін екендігімен келіседі. Қазақстан Республикасы аумағында ашылған немесе алынған кез келген Салымға қатысты Банктің барлық міндеттемесі, оның ішінде салым сомасының барлығын немесе оның бір бөлігіне қатысты кез келген төлем Қолданыстағы заңнамамен реттеледі және мұндай кез келген төлем тек Қазақстан Республикасы аумағы бойынша Банктің немесе оның филиалы /бөлімшесі орналасқан жерден төленуі мүмкін.

11.7. Шетел валютасымен салынған салымды қайтару, егер Қолданыстағы заңнамада немесе Тараптардың келісімі бойынша өзге жағдай қарастырылмаса, сол валютамен жүргізіледі.

11.8. Клиенттің таратылуына немесе қайта құрылуына байланысты, сондай-ақ Қолданыстағы заңнамада қарастырылған өзге жағдайларға қатысты Жинақ шотының жабылуын қоспағанда, егер Клиенттің Жинақ шоты бойынша орындалмаған міндеттемелері қалған болса, шотты жабуға тыйым салынады.

12. Тараптардың міндеттері

12.1. Клиенттің міндеттері:

12.1.1. Растаудың тиісті тармақтарында айқындалған сомадағы және валютадағы Ақшаны тиісінше Растаудың кіріспесінде көрсетілген Клиенттің Банк ашқан Жинақ шотына Растаудың тиісті тармағында көрсетілген Салым мерзімі басталған күні аудару;

12.1.2. Клиенттің Жинақ шотының болуына байланысты Банк үшін мәні бар немесе болуы мүмкін барлық өзгерістер туралы Банкке хабарлап отыру;

12.1.3. Банктен алынатын хат-хабарды Талаптарға сәйкес тексеріп отыру;

12.1.4. Банкке Қолданыстағы заңнамамен және Банктің ішкі құжаттарымен айқындалатын Шарт жасасу үшін барлық қажетті құжаттарды ұсыну;

12.1.5. банк қызметтерін алу/операциялар жүргізу кезінде Қолданыстағы заңнаманың талаптарын, оның ішінде валюталық заңнаманы және қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) және терроризмді қаржыландыруға қарсы іс-қимыл туралы заңнаманы, халықаралық экономикалық санкцияларды толық көлемде сақтау.

12.2. Банктің міндеттері:

12.2.1. алынған Ақшаны Клиенттің Жинақ шотының есебіне алып отыру;

12.2.2. сыйақыны Растаудың тиісті тармағында көрсетілген мөлшерде есептеп отыру;

12.2.3. Салым мерзімі аяқталғаннан кейін Растаудың тиісті тармағында көрсетілген Клиенттің банк шотына, Растаудың тиісті тармағында көрсетілген соманы, сондай-ақ «Жинақтаушы», «Икемді депозит» және «Сыйақысы ай сайын төленетін икемді депозит» салымы бойынша қосымша жарналарды, сондай-ақ Қолданыстағы заңнамаға сәйкес салық ұсталынғаннан кейін есептелген сыйақыны қайтару;

12.2.4. банк құпиясына кепілдік беру. Клиенттің келісімінсіз, Салымға қатысты үшінші тұлғаларға анықтама беру тек Қолданыстағы заңнамада қарастырылған жағдайларда ғана жүргізіледі.

12.2.5. ақшаның Клиент пайдасына қате қабылданғаны (есепке алынғандығы) белгілі болған жағдайда Банк аталған қатені жою үшін көрсетілген ақшаны Клиенттің тиісті тапсырмасынсыз /келісімінсіз алып алуға (есептен шығаруға) құқылы.

12.3. Осы арқылы Клиент:

12.3.1. Клиенттің Банкке және (немесе) Ұйымдарға Шарт бойынша және Талаптарды қоса, қосымша келісімдер бойынша берген және келешекте беруі тиіс дербес деректер субъектілерінің дербес деректеріне қатысты, сондай-ақ Дербес деректер туралы заңның 16-бабы 3-тармағының 1) тармақшасына сәйкес дербес деректер субъектілерінің дербес деректерін трансшекаралық беру жағдайларын қоса, Қолданыстағы заңнамаға және (немесе) Банктің және (немесе) Ұйымдардың ішкі құжаттарына сәйкес мұндай дербес деректерді жинау, өңдеу қажеттілігі туындайтын басқа да жағдайларда, Клиент дербес деректер субъектілерінен дербес деректерін жинауға және өңдеуге, дербес деректерін үшінші тұлғаға, соның ішінде Банкке және (немесе) Ұйымдарға беруге, Банктің және (немесе) Ұйымдардың дербес деректерді өңдеуіне келесімдерін алғанын;

12.3.2. Банк және (немесе) Ұйымдар қажет деп анықтаған жағдайда, Клиент Банкке және (немесе) Ұйымдарға Клиенттің Банкке Клиенттің дербес деректер субъектілерінен жинаған дербес деректерді жинауға және өңдеуге, дербес деректерін үшінші тұлғаға, соның ішінде Банкке және (немесе) Ұйымдарға беруге келісімдерінің құжаттай растамасын береді, келісімдердің болуының құжаттай растамасы мүмкін болмаған жағдайда, мұндай келісімдерді жинайды, сосын оларды алғанын Банкке және (немесе) Ұйымдарға растайды.

12.4. Банк және Клиент Қолданыстағы заңнамада және Талаптарда қарастырылған басқа да міндеттемелерді көтереді.

13. Тараптардың жауапкершілігі. Дауларды реттеу

13.1. Қолданыстағы заңнамаға сәйкес Клиент шоттары бойынша операцияларға тыйым салуға, шығыс операцияларын тоқтатуға және Ақшаны алып алуға, Клиент Ақшасына иелік етуге уақытша шектеу белгілеуге, Клиент Ақшасымен мәмілелер және басқа да операциялар жүргізуге шектеу белгілеуге уәкілетті органдар әрекеттерінің салдарынан Клиенттің шеккен шығыны үшін Банк жауапты болмайды.

13.2. Шарт талаптары бұзылған жағдайда Тараптар Қолданыстағы заңнамаға сәйкес жауапкершілік арқалайды.

13.3. Салым Банктің кінәсінен уақытында қайтарылмаған жағдайда Банк сыйақыны Салымның нақты мерзімі үшін Растаудың тиісті тармағында белгіленген мөлшерлеме бойынша төлейді.

Комиссия сомалары Салым бойынша операциялар жүргізілетін Жинақ шоттан, ағымдағы шоттан Банк кінәсінен негізсіз есептен шығарылғаны үшін Банк Клиентке операция үшін төленген комиссия сомасының мөлшерінде залалды өтейді.

Осы тармақта көрсетілген залал сомасын алу үшін Клиент жазбаша өтінішпен Банкке хабарласуы қажет. Банк Клиенттің өтінішін қарағаннан кейін залал сомасы Жинақ шотқа немесе Салым бойынша операциялар жүргізілетін ағымдағы шотқа аудару арқылы төленеді.

13.4. Егер Банк Шартты орындаудан біржақты тәртіппен бас тартатын болса, сыйақыны Растаудың тиісті тармағында белгіленген мөлшерлеме бойынша Салымның нақты мерзімі үшін төлейді.

13.5. Дербес деректерді жинауға және өңдеуге, дербес деректерді үшінші тұлғаға, соның ішінде Банкке және (немесе) Ұйымдарға беруге, Банктің және (немесе) Ұйымдардың дербес деректерді өңдеуіне, соның ішінде дербес деректерді трансшекаралық беруге келісімдердің болмағаны үшін жауапкершілік Клиентке жүктеледі. Банкке және (немесе) Ұйымдарға дербес деректер және оларды қорғау туралы заңнаманың бұзылғаны үшін қандай да бір шаралар қолданылған жағдайда, Клиент Банкке және (немесе) Ұйымдарға, Банктің және (немесе) Ұйымдардың талап етуімен Банктің және (немесе) Ұйымдардың көтерген кез келген шығыстары мен залалдарын өтеуге міндеттенеді.

13.6. Қызмет көрсету, операция жүргізу барысында туындайтын Клиенттің наразылықтарын Банк Банктің ішкі құжаттарында және Қолданыстағы заңнамада белгіленген тәртіппен және мерзімдерде қарастырады. Клиент телефон арқылы хабарласқан жағдайда, Банк Клиенттің келісімімен бұл туралы әңгіме басында ескерте отырып, онымен телефон арқылы жүргізілетін әңгімені жазып алуға құқылы.

Клиенттің Банкке, Банктің Клиентке наразылығы болған жағдайда, Тараптар мәселені келіссөздер жүргізу арқылы реттеу үшін қажетті шаралар қабылдауға міндеттенеді. Келіссөздер жүргізу тәсілі, орны Тараптардың өзара келісімі бойынша анықталады.

Егер Тараптар келіссөздер жүргізу процесінде 15 (он бес) жұмыс күні ішінде келісімге келмесе, егер Тараптардың келісімімен өзге мерзім белгіленбесе, Тараптардың әрқайсысы дауды, келіспеушілікті шешу үшін Қазақстан Республикасының мемлекеттік сотына жүгінуге құқылы. Сотта қаралатын дауға, келіспеушілікке қолданылатын құқық Қазақстан Республикасының құқығы болып табылады.

14. Форс-мажор

14.1. Шарттың мақсаттары үшін еңсерілмес дүлей күштер жағдайын (форс-мажор) Тараптардың қисынды бақылауынан тыс жатқан кез келген осындай жағдайлар және форс-мажор туралы мәлімдеуші Тарап (форс-мажорға тап болған Тарап) барынша күш салғанына қарамастан, мұндай жағдайлардың алдын ала алмайтын, бұларға кедергі келтіре ала алмайтын немесе шектеу қоя алмайтын, оның ішінде соғыс әрекеттерін, тәртіпсіздіктер мен бас көтерулерді, өрт, жарылыс, табиғи апаттарды (су тасқыны, сел және т.с.с.), Шартты орындауға тыйым салатын немесе олардың міндеттемелерін орындай алмауына әкеп соғатын заңнамалық немесе орындалуы міндетті болып табылатын өзге де актілерді (оның ішінде кез келген үкімет органының шешімдерін) білдіреді. Бұл ретте табиғи апаттарды қоспағанда, қолайсыз табиғат жағдайлары форс-мажор болып танылмайды. Тараптар, олардың кез келгенінің немесе қызметкерлерінің, лауазымды тұлғаларының, үлестес (байланысқан) тұлғалары, контрагенттері өкілдерінің салбырттығы немесе қасақана әрекеттері салдарынан туындаған жағдайлар форс-мажор жағдайына жатпайтындығымен келіседі.

14.2. Форс-мажор жағдайы басталғанда осы жағдайға тап болған Тарап дереу (форс-мажор жағдайы басталғаннан кейін күнтізбелік 5 (бес) күннен кешіктірмей) екінші Тарапты жазбаша хабардар етуге тиіс және екінші Тарапқа қатысты келтірілетін шығынды азайту үшін әрі өзінің Шарт бойынша міндеттемелерін орындау қабілетін қалпына келтіруге барынша күш салуға тиіс. Екінші Тарапты хабардар етпеу немесе уақытында хабардар етпеу форс-мажорға тап болған Тарапты кез келген форс-мажор жағдайларына Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауды тоқтата тұрудың негіздемесі ретінде сілтеме жасау құқығынан айырады.

14.3. Форс-мажор тоқтатылғаннан кейін осы жағдайға ұшыраған Тарап аталған жағдай туралы екінші Тарапты дереу (форс-мажор жағдайы аяқталғаннан кейін күнтізбелік 5 (бес) күннен кешіктірмей) жазбаша хабардар етуге және Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауды қайта жалғастыруға тиіс. Егер форс-мажор жағдайлары басталған күннен кейін күнтізбелік 30 (отыз) күннен асатын мерзімге созылатын болса, Тараптардың кез келгені Шарттың әрекеті нақты тоқтатылатын күнге дейін 5 (бес) жұмыс күні бұрын екінші Тарапқа жазбаша хабарлама жібере отырып, Шартты бұзуға құқылы.

15. Хат-хабарлар

15.1. Шартта және Талаптарда қарастырылған хат-хабарлардың барлығы орыс тілінде жазбаша нысанда ұсынылады. Мұндай хат-хабарлар қолхат негізінде қолдан-қолға тапсыру арқылы жеткізіледі, сондай-ақ факс/телеграф/телекс/СВИФТ байланысымен көшірмесі қоса жіберіледі, сонымен қатар егер Тараптар басқаша келіспеген болса, көшірмесі аты белгілі халықаралық курьерлік қызмет немесе басқа бір курьерлік қызмет арқылы (алынғанын растау негізінде), «Onlinebank Halyk» жүйесімен жөнелтіледі. Осы тармаққа сәйкес ұсынылатын хат-хабарлардың барлығы мына жағдайларда:

15.1.1. егер олар жеке қолға немесе курьер қызметі арқылы тапсырылған болса – алынған күні;

15.1.2. егер телекс /телеграф /факс /СВИФТ арқылы жіберілсе – жіберілген күні;

15.1.3. «Onlinebank Halyk» жүйесі арқылы жөнелтілгенде – жіберілген күні алынған болып есептеледі.

Салымдарды қабылдау және оларға қызмет көрсету жөніндегі қызметтерді ұсыну процесінде туындайтын клиенттердің арыздарын қарау тәртібінде көзделген осы тәсілдерді, сондай-ақ өзге де тәсілдерді Банк Клиентке оның жазбаша өтініштеріне жауаптар беру үшін пайдаланады.

15.2. Тараптардың мекенжайы, телефон немесе факс нөмірі, не болмаса басқа деректемелері өзгерген жағдайда, мұндай өзгеріс туралы олар бірін-бірі өзгеріс болған күннен кейін күнтізбелік 7 (жеті) күннен кешіктірмей хабардар етуі тиіс.

15.3. Егер Тараптардың Шарт шеңберіндегі және оны орындау үшін бір-бірімен өзара алмасатын хат-хабарлары Талаптардың 15.1.және 15.2-тармақтарында көрсетілген тілден басқа, өзге тілде жасалатын болса, Тараптардың өзара хат-хабар алмасу үшін белгілеген тілге аударылып, растамасымен бірге жіберілуі тиіс.

16. Құпиялылық. Тараптардың Шарт бойынша өзара әрекеттесу кезіндегі қорғаныш әрекеттері

16.1. Клиентке, Жинақ шотына, Салымға, Салым бойынша операциялар жүргізілетін ағымдағы шотқа қатысты ақпараттың құпиялылығын қамтамасыз ету мақсатында Банк өзіне қатысты шараның барлығын қобылдайды.

16.2. Егер құпиялылық тәртібі Клиенттің өз кінәсінен, құпиялылыққа қатысты Банк ұсыныстарын орындамауынан бұзылған болса немесе құпия мәлімет үшінші тұлғаларға басқа дереккөздерден белгілі болса, Банк бұл жағдайда жауапкершілік арқаламайды.

16.3. Банк өзінің кеңесшілеріне, адвокаттарына немесе аудиторларына құпиялылық негізде мәлімет беріп отыруға құқылы. Клиенттің жазбаша келісімінсіз Банк оның Жинақ шотына, Клиентке және қызметіне қатысты ақпаратты қандай да бір үшінші бір тұлғаларға жария етуге құқылы емес. Дегенмен, Қолданыстағы заңнамаға сәйкес бұған мұндай мәліметті жария ету талап етілетін жағдайлар жатпайды.

16.4. Тараптар Шарт бойынша өзара әрекеттесу кезінде келесі қорғаныш әрекеттерінің элементтерін пайдалана алады, бірақ, олармен шектелмейді:

Клиенттің, оның Уәкілетті тұлғасының/ Уәкілетті тұлғаларының Банкте жеке болғанында өз қолымен құжаттарға қолтаңба қоюы. Клиенттің, оның Уәкілетті тұлғасының/ Уәкілетті тұлғаларының құжаттағы қойылған қолтаңбалары қол үлгілері мен мөр бедерінің үлгісі бар құжатта көрсетілген Клиенттің, Уәкілетті тұлғаның/ Уәкілетті тұлғалардың қойылған қолтаңбаларына сәйкес келмеген жағдайда, Банк қолтаңбаларды сәйкестендіру рәсімдерін жүргізуге құқылы, ал Клиент, оның Уәкілетті тұлғасы/Уәкілетті тұлғалары қол үлгілері мен мөр бедерінің үлгісі бар құжаттың келесі бетінде өзінің аты-жөнін толығымен (әкесінің аты бар болса) көрсетуге міндеттенеді;

Клиенттің, оның Уәкілетті тұлғасының/Уәкілетті тұлғаларының құжаттарға, соның ішінде өтініштерге, тапсырмаларға, хабарландыруларға электронды цифрлық қолтаңба қоюы;

Клиент, оның Уәкілетті тұлғасы/Уәкілетті тұлғалары жеке келген жағдайда, Клиенттің, оның Уәкілетті тұлғасының/Уәкілетті тұлғаларының жеке басын жеке басын куәландыратын құжаттың түпнұсқасы бойынша тексеру;

Банк белгілеген, оның ішінде «Onlinebank Halyk» жүйесінде қарастырылған өзге қорғаныш тәсілдері (кейінгі бақылау, тексеру және басқалары).

17. Қорытынды ережелер

17.1. Тараптардың біреуінің алдын ала жазбаша мақұлдаусыз екінші Тараптың Шарт бойынша кез келген құқықты немесе міндеттемені басқаға беру құқығы жоқ. Осы тармақты бұза отырып, аталған міндеттемені немесе құқықты беруге жасалған кез келген әрекеттің заңдық күші немесе қандай да бір салдары болмайды. Шарт Тараптардың барлығы үшін, сондай-ақ олардың құқық иеленушілері мен уәкілетті тұлғалары үшін де міндетті болып табылады.

17.2. Шарт пен оның құрамдас бөлігі болып табылатын оған қол қойылған келісімдері Тараптардың өзара толық түсіністігін білдіреді және олардың арасында бұған дейін болған барлық алдын ала жазбаша келісімдерді немесе ауызша уағдаластықтың барлығын ауыстырады.

17.3. Егер Шарттың қандай да бір талаптарының күші жойылса, Қолданыстағы заңнамаға кез келген байланыста сәйкес келмейтін болса, бұл жағдай Шарттың қалған талаптарының жарамдылығына және заңдылығына қандай да бір әсерін тигізбеуі тиіс. Тараптар күші жойылған, Қолданыстағы заңнамаға сәйкес келмейтін осындай талаптарды ауыстыру үшін күш салады.

17.4. Банк Шарт талаптарына сәйкес Талаптарға, Тарифтерге өзгертулер, толықтырулар енгізуге құқылы.

Талаптарға, Тарифтерге өзгертулер, толықтырулар енгізілген кезде, Банк Клиентке мұндай өзгертулер, толықтырулар жөнінде келесідей өзгертулерді, толықтыруларды енгізген Банк органының шешімі қолданысқа енгізілетін күннен бұрын 10 (он) жұмыс күнінен кешіктірмей, оларды www.halykbank.kz мекенжайы бойынша сайтта орналастыру арқылы:

Талаптарға енгізілген өзгертулерді, толықтыруларды Талаптарды жаңа редакцияда /өзгертулері, толықтырулары көрсетілген Талаптарды жариялау арқылы;

Тарифтерге енгізілген өзгертулерді, толықтыруларды тиісті Тарифтерді жаңа редакцияда/өзгертулері, толықтырулары көрсетілген Тарифтерді жариялау арқылы хабарлауға міндетті.

Клиентке хабарлау исіздендірілген түрде, Клиентке жеке жолдау жіберусіз жүргізіледі.

Клиент өз бетінше Талаптарға, Тарифтерге енгізілген өзгертулер мен толықтырулар жөнінде Банк бөлімшелерінен/филиалдарынан, www.halykbank.kz мекенжайы бойынша Банк сайтынан білуге міндетті.

Банк Клиентті Талаптарға, Тарифтерге енгізілген өзгертулер, толықтырулар туралы жоғарыдағыдай хабарлағаннан кейін, Клиент Тарифтерді ұлғайту жағына қарай өзгертулермен, толықтырулармен, оларды Клиент үшін нашарлау жағына қарай өзгертулермен, толықтырулармен келіспеген жағдайда, Клиент Банкке өзгертулер, толықтырулар қолданысқа енгізілетін күннен кешіктірмей жазбаша өтініш жіберу арқылы Шартты бұзуға, Салымды қайтаруды талап етуге немесе Банкке өзінің қарсылықтарымен өтініш жіберуге құқылы. Бұл жағдайда Шарт бұзылған болып есептелмейді.

Сонымен қатар Клиент Банкке өзгертулер, толықтырулар қолданысқа енгізілетін күннен кешіктірмей енгізілетін өзгертулермен, толықтырулармен келісетіні туралы жазбаша хабарлама жіберуге құқылы.

Клиент өзгертулер, толықтырулар қолданысқа енгізілетін күнге дейін Талаптарға және/немесе Тарифтерге енгізілетін өзгертулерге, толықтыруларға байланысты қарсылықтарын, өтініштерін ұсынбаған немесе Клиент өз қарсылықтарын Банктен көрсетілген күннен кейін ұсынған жағдайда, Талаптар, Тарифтер Банк көрсеткен күннен бастап әрекет етеді/өзгертулері, толықтырулары есепке алынып әрекет етеді.

17.5. Клиент пен үшінші бір тараптар арасындағы соттық тергеу ісіне тартылуына байланысты шеккен Банктің кез келген шығыны Клиент есебінен өтеледі. Банк Клиентке шығын сомасы көрсетілген шотты төлеуге жібереді. Клиент шотты алғаннан кейін оны дереу төлеуге міндетті. Сонымен қатар Банк пен Клиенттің өзара қарым-қатынасына байланысты туындауы мүмкін және Тарифтерде көрсетілмеген кез келген өзге шығын да Клиенттің есебіне жатқызылады. Банк өзінің шеккен шығындарының барлығын

толығымен сипаттап, Клиентке төлемін жасау үшін тиісті шот жібереді. Мұндай шотты алғаннан кейін Клиент оны 5 (бес) жұмыс күні ішінде төлеуі тиіс.

17.6. Клиенттің, Клиенттің өкілінің жинақ шотын ашу туралы өтінішке қол қоюы және заңды тұлғаның банктік салымын енгізуі оның Талаптармен танысқандығын және оларды орындауға міндетті екендігін растайды.

17.7. Банктің депозиттерге міндетті кепілдік беру жүйесіне қатысуы туралы ақпарат, сондай-ақ кепілдік өтемді төлеу мерзімдері мен тәртібі туралы, оның ішінде "Қазақстан Республикасының екінші деңгейдегі банктерінде орналастырылған депозиттерге міндетті кепілдік беру туралы" Қазақстан Республикасының Заңында көзделген депозитордың жеке зейнетақы шотына талап етілмеген өтем сомасын аудару туралы хабарлама Банктің мына мекенжай бойынша: www.halykbank.kz сайтында орналастырылған.